

【重 要】

令和 8 年度から教養教育科目のカリキュラム改正が行われます。開講科目が一新され、クォーター制での実施となります。
現行科目のうち一部の科目については、新カリキュラムとの読替が困難となり、来年度以降の履修ができなくなる場合もあるため、今年度中に卒業に必要な教養教育の単位を修得できるよう、履修計画を立ててください。

令和 7 年度後学期教養教育科目の履修登録スケジュール

履 修 登 録 期 間 (追加登録期間)	9 月 17 日 (水) 8 : 30 ～ 9 月 18 日 (木) 17:00 平日 8 : 30～17 : 00 に限り VPN を 通さずヘルン・システム利用可	科目によって履修登録方法が異なります。詳細は、下記「履修登録方法」を参照してください。 ① クラス指定科目(外国語、健康・スポーツ、情報処理) 科目によって登録方法が異なります。 ② 選択科目 ヘルン・システム>履修登録で希望する科目を登録してください。 (先着順)
履 修 取 消	10 月 2 日 (木) 8 : 30 ～10 月 22 日 (水) 17 : 00 (教養教育支援室窓口で受付)	教養教育科目の履修取消を希望する場合は、「履修登録修正届」を教養教育支援室窓口提出してください。 ※追加登録はできません。

※教養教育科目の履修登録に関する質問等は、履修登録期間終了までに、教養教育支援室まで問い合わせてください。

履修登録方法

① クラス指定科目

・ 英語

履修登録期間 (9 月 17 日 (水) 8 : 30～ 9 月 18 日 (木) 17:00) にヘルン・システムで「履修登録」してください。
詳細は P2「令和 7 年度後学期 英語の再履修について」を参照。

・ 初修外国語

履修登録期間 (9 月 17 日 (水) 8 : 30～ 9 月 18 日 (木) 17:00) に MicrosoftForms で申し込んでください。
詳細は P3～4「令和 7 年度後学期 初修外国語の再履修・追加履修・履修言語の変更について」を参照。

・ 健康・スポーツ/実技

担当教員：水谷先生 (mizutani@las.u-toyama.ac.jp) にメールで 9 月 18 日 (木) までに相談し、再履修する曜日・時限を決めてください。

※第 1 回目の授業に出席し、競技種目を決定した後、履修登録することとなります。

・ 健康・スポーツ/講義

履修登録期間 (9 月 17 日 (水) 8 : 30～ 9 月 18 日 (木) 17:00) にヘルン・システムで履修登録をしてください。(先着順)

・ 情報処理

再履修クラスを火曜 6 限に開講します。

再履修の対象となる学生は、あらかじめ履修登録してあります。9 月 18 日 (木) までに登録されていない場合は、教養教育支援室に申し出てください。

② 選択科目

選択科目 (クラス指定科目以外の科目)

ヘルン・システムで履修登録期間に「履修登録」してください。(先着順)

履修登録期間 9 月 17 日 (水) 8 : 30～ 9 月 18 日 (木) 17:00

※対象科目は、9 月 17 日 (水) 8 : 30 頃に Moodle に掲示する予定です。

その他

○後学期集中講義の履修について

必ず後学期の毎週開講の科目で、教養教育科目の卒業要件単位を修得できるよう履修計画を立ててください。

2・3 月に開講される集中講義は、履修希望者が集中した等により履修ができない場合や、日程の都合上、成績結果が進級・卒業判定までに間に合わない可能性が高いからです。なお、今年度卒業見込み者については、集中講義の全科目について、日程の都合上卒業判定に間に合わないことが確定しているため、履修申込は受け付けません。

令和7年度後学期 英語の再履修について

令和7年度後学期の「英語」科目の再履修について、次の方法により履修登録してください。

履修登録方法 各自、ヘルン・システムで履修登録を行ってください。窓口での受付は行いません。
期 間 9/17(水) 8:30 ~ 9/18(木) 17:00

再履修科目 (該当する旧科目名)	注意事項
基盤英語Ⅱ (英語リテラシーⅡ-A、B、C、D、E) (英語A)	- 下表の対象クラスから選択してください。 - 過去履修済みの教員のクラスも履修可能です。 - 基盤英語Ⅱは習熟度別のクラス編成で授業を実施しており、再履修の対象クラスは全て Standard3 クラスです。 - TOEIC スコア 30%分に関しては、各担当教員の指示にしたがってください。
ESPⅡ (Interest-based) (英語コミュニケーションⅡ-A、B、C、D、E) (英語A)	- 定員に達したクラスを除き、全クラスから選択可能です。 - ESPⅡは自身の興味・関心に応じて学べるテーマ別クラスです。習熟度別クラスではありません。

※教室定員により、クラス毎に受入数の上限を設けています。

※シラバスを読み、授業内容を把握したうえで履修登録してください。(特に ESPⅡはテーマ別のため、それぞれの授業内容が全く異なります。自身の興味・関心に合致した授業を選択してください。)

※基盤英語Ⅰ、ESPⅠ、英語リテラシーⅠ、英語コミュニケーションⅠは後学期に再履修できません。令和8年度前学期に再履修してください。

基盤英語Ⅱ 再履修対象クラス

※青帯で示したクラスは、再履修者のみを対象とし、受け入れ人数を多く設定しています。
レベルは他の対象クラス (Standard3) と同じです。

曜限	担当	時間割 コード
月 1	海見	107303
	高松	107304
月 2	名取	107307
	海見	107309
	秋田	107310

曜限	担当	時間割 コード
火 1	山岸	107313
	近	107314
	海見	107315
	※ 水野	107318
火 2	高松	107321
	山岸	107322
	笠根	107323
	須田	107326

曜限	担当	時間割 コード
水 1	大村	107329
	高松	107330
	海見	107331
	田畑	107333
	※ 山岸	107335
水 2	大村	107338
	高松	107339
	開場	107340
	海見	107341

●五福での対面授業の履修が困難な場合

再履修クラス (主に Teams を活用したオンライン双方向授業)

※医学部、薬学部、芸術文化学部、経済学部夜間主コースの学生のみ対象

基盤英語Ⅱ

曜限	担当	時間割 コード
水 4	山岸	107343

ESPⅡ (Interest-based)

曜限	担当	時間割 コード
水 3	水野	107150

習熟度別クラスレベル	
Study Abroad 1	上級
Study Abroad 2	↑
Standard 1	
Standard 2	
Standard 3	

注) 対象となる学生は、通常の対象クラス (対面) の履修をまず検討したうえで、キャンパス移動等の都合により 通常の対象クラス (対面) を履修できない場合のみ、こちらのクラスを履修してください。その際、専門科目と曜限が重複していないか必ず確認してください。(専門科目と重複した場合の個別対応は行いません。)

単位認定により、不足の単位を修得することもできます。英検、TOEIC、TOEFL 等の検定試験の成績により単位認定を申請できます。(詳細は自身の入学年度の教養教育ガイドを参照してください。)

令和7年度後学期

初修外国語の再履修・追加履修・履修言語の変更 について

再履修希望者及び追加履修希望者、履修言語の変更希望者（※言語変更の可否は、自身の卒業要件単位一覧を参照してください。）は、この案内に従って申し込んでください。

記

履修登録期間 9月17日(水)8:30～18日(木)17:00まで

※登録期間厳守。期間外の申請は認められません。
17:00 を超えた時点で送信できなくなりますので、ご注意ください。

履修登録方法 Microsoft Forms で受け付けます。

ヘルン・システムでは行いません。

URL <https://forms.office.com/r/2ivrjYfPZ4>

定員の範囲内で先着順に受け付けます。希望クラスが定員になった場合、他のクラスで受講しなければならない場合があります。

令和7年度後学期 初修外国語の再履修・追加履修について



注 意 事 項

- ・受入クラスの指定等、指示がある場合があります。下記のクラス一覧に従って受講してください。
- ・人文学部では履修言語の変更はできないため、1つの言語で4単位修得してください。
- ・9月26日(金)までにヘルン・システムに履修登録されていない場合は、問合せ先まで申し出ること。
- ・H29 年度以前入学生は、読替表で読替科目を確認すること。
- ・**再履修及び追加履修する曜日・時限に他の科目を履修登録しないこと。**

問 合 せ 先

教養教育支援室(共通教育棟 A 棟 1 階)

Mail: info-kyoyo@adm.u-toyama.ac.jp TEL: 076-445-6031

ドイツ語

科目名	学期	受入クラス ()内担当教員
ドイツ語基礎Ⅰ	後	月曜5限(黒田)
ドイツ語基礎Ⅱ	後	月曜3限(田中、名執基) 月曜4限(阿部、黒田、名執基、名執純)
ドイツ語コミュニケーションⅡ	後	火曜3限(岸本、堀、名執基) 火曜4限(名執基)

フランス語

科目名	学期	受入クラス ()内担当教員
フランス語基礎Ⅰ	後	月曜4限(上田)
フランス語基礎Ⅱ	後	月曜3限(中島)
フランス語コミュニケーションⅠ	後	火曜4限(福島)
フランス語コミュニケーションⅡ	後	火曜3限(福島、上田、シャルティエ、メノウ) 火曜4限(上田、シャルティエ、メノウ)

※履修言語をフランス語に変更する場合、「基礎Ⅰ」と「コミュニケーションⅠ」をセットで履修することが望ましいです。

ロシア語

科目名	学期	受入クラス ()内担当教員
ロシア語基礎Ⅱ	後	月曜3限(武田、笹山)
ロシア語コミュニケーションⅡ	後	火曜3限(笹山) 火曜4限(笹山)

中国語

科目名	学期	受入クラス ()内担当教員
中国語基礎Ⅰ 言語の変更受け入れクラス	後	月曜5限(福田)
中国語コミュニケーションⅠ 言語の変更受け入れクラス	後	火曜5限(福田)
中国語基礎Ⅱ	後	月曜3, 4限
中国語コミュニケーションⅡ	後	火曜3, 4限

※中国語基礎Ⅱ、コミュニケーションⅡにおいて、担当教員の選択はできません。授業開始までに、ヘルン・システムへ履修クラスを登録します。授業前に確認して出席してください。

朝鮮語

科目名	学期	受入クラス ()内担当教員
朝鮮語基礎Ⅰ 言語の変更受け入れクラス	後	火曜4限(上保)
朝鮮語基礎Ⅱ	後	月曜3限(上保)
朝鮮語コミュニケーションⅡ	後	月曜4限(和田)